

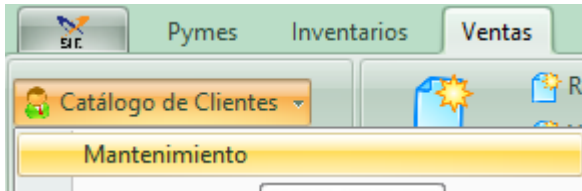
CFDI: Addenda Wal-Mart

El propósito de las addendas de CFDI en el sistema de SIFPRO es para generar las facturas y luego subirlas a los sistemas externos que utilizan diferentes empresas. En estos sistemas externos, la empresa que lo maneja nos dice los datos que se deben incluir en la factura, y, dado que se pueden manejar los datos de manera diferente, se solicita que la factura los maneja de la misma forma.

En este manual, nos centraremos en como grabar la addenda de Wal-Mart generada por SIFPRO para luego subirla al sistema de esa cadena de súper mercados.

--Habilitar Addenda del cliente--

Primeramente, las Addendas deben activarse por cliente, es decir, que, para empezar a grabar una Addenda, es necesario que se habilite al cliente que la utilizará. Para habilitar esta Addenda, entraremos al mantenimiento de clientes.



Una vez adentro, seleccionamos al cliente y localizamos la opción "Addenda" del lado derecho de la pantalla y hacemos clic para entrar a ese menú.

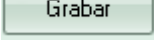
A screenshot of the 'Mantenimiento a Clientes' window in SIFPRO. The window has a sidebar on the left with a tree view containing options like 'Generales', 'Notas', 'Crédito', 'Contactos', 'Internet', 'Descuentos', 'Contabilización', 'Addenda' (highlighted with a red box), 'Archivos', 'Descuento en Cascada', 'Financiera', 'Adicionales', 'Persona Moral', and 'Datos Bancarios'. The main area is divided into several sections: 'Selección' with fields for 'Código', 'Cliente', and 'Comercial'; 'Fecha de Alta' and 'Status'; 'Localización' with fields for 'Dirección', 'País', 'Estado', 'Municipio', 'Población', 'Colonia', 'Cod. Pos.', 'C.P. Ext.', 'Teléfono(s)', 'Fax(s)', 'Num. Ext.', and 'Num. Int.'; 'Registros' with fields for 'R.F.C.' and 'Folio'; and 'Clasificación' with fields for 'Tipo', 'Clase', and 'Giro'.

Dentro de ese menú, además de los datos del cliente, nos aparecerá el apartado de Addenda, donde podremos seleccionar la Addenda que podrá grabar. Por defecto, el sistema siempre nos pondrá en "Ninguna". Solamente se debe hacer clic en el nombre de la Addenda y buscar en la lista la deseada.

The screenshot shows a software window titled 'Mantenimiento a Clientes'. On the left is a sidebar menu with options: Generales, Notas, Crédito, Contactos, Internet, Descuentos, Contabilización, Addenda, Archivos, Descuento en Cascada, Financiera, and Adicionales. The main area is divided into two sections. The top section, 'Seleccione', contains a 'Código' field with the value '1', a 'Cliente' field with 'Juan Juanin Juanon', and a 'Comercial' field with 'juan juanin juanon'. The bottom section, 'Addenda', features a dropdown menu labeled 'Usar Addenda:' with a list of options: Ninguna, Addenda Dxso, Addenda Comercial Mexicana, Addenda Casa Ley, Addenda PepsiCo, Addenda Sahuayo, Addenda FEMSA, Addenda AutoZone, and Addenda Wal-Mart. The 'Addenda Wal-Mart' option is currently selected and highlighted in blue.

Al seleccionar la Addenda, el sistema mostrará un apartado extra para el número de proveedor. Aquí se captura el número de proveedor asignado a ese cliente de la empresa a la cual le grabaremos la Addenda. En nuestro caso, será para Addendas de Wal-Mart.

This is a close-up view of the 'Addenda' section from the previous screenshot. It shows the 'Seleccione' area with the same fields as before. Below it, the 'Addenda' section is expanded to show 'Usar Addenda:' set to 'Addenda Wal-Mart'. Underneath, a new section titled 'Addenda Wal-Mart' contains a text input field labeled 'Número Proveedor:' with the value '12'. This field is highlighted with a red rectangular border.

Para finalizar la habilitación de la Addenda, le damos clic en el botón  en la parte inferior de la pantalla para guardar los cambios realizados. Si salimos del catálogo de clientes sin antes grabar, se perderán los cambios y deberán hacerse de nuevo.

--Habilitar Addenda en artículos--

El siguiente paso para continuar con la configuración de la Addenda es habilitarla en el catálogo de artículos. De igual manera que con los clientes, a cada artículo que vaya a utilizarse en la Addenda se le debe asignar a un cliente que tiene dicha Addenda activa.

Entraremos al catálogo de artículos, seleccionaremos un artículo y localizaremos del lado derecho de la pantalla la opción "Artículos por Cliente".

Mantenimiento a Catálogo de Artículos

Opciones

- Generales
- Clasif. y Caracts.
- Proveedores
- Equivalencias
- Paquetes
- Precios
- Recodificación
- Descripción por País
- Artículo por Cliente**
- Predial
- Archivos
- CFDI
- CCE

Código: 1 Nombre: NARANJAS
Corto: Status: 0 *** ACTIVO ***

Unidades
Compra: 1 KILOS
Invent.: 1 KILOS

Impuestos
1) 1 IVA 16
2) 0
 Aplica Otros Imptos

Entradas Series Lotes
Sin Control Adicional
Unidad:
 No Calcular Retención

Familia
Línea: 1 FRUTAS
Sub-Línea: 0

Precios
Divisa: 0
Mínimo: 0 Normal: 17
Descuentos: 0
% Descto. Gral.: 0

Stocks
Mínimo: 0
Máximo: 0
Pto.Reorden: 0

Costos
Promedio: 0
Último: 0
Reposición: 0

En este menú, podemos seleccionar a los clientes con Addenda que manejan los artículos que se incluyen en la factura. Usando el botón **+** que se encuentra en la parte de debajo de la pantalla, podemos agregar clientes a la lista.

de Artículos

Código: 1 Nombre: NARANJAS
Corto: Status: 0 *** ACTIVO ***

Artículos por Cliente

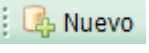
Cod. Art. Cliente	Cliente	Nombre Cliente
WAL-1234	1	Juan Juanin Juanon

Cada renglón representa a un cliente que maneja un tipo de Addenda con algún comercio. La columna "Cod. Art. Cliente" representa el código de artículo que se maneja cuando a ese cliente se le facture el artículo, siendo este uno de los datos principales que se solicitan en las Addendas.

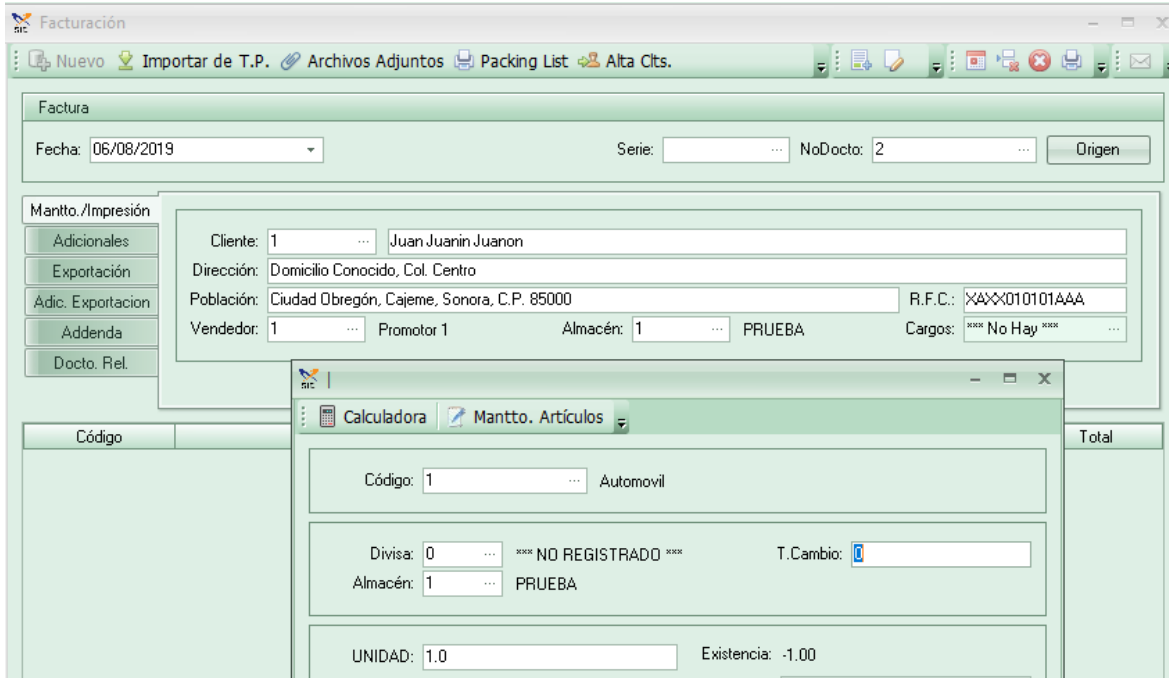
```
<cfdi:Conceptos>
  <cfdi:Concepto Descuento="0.00" Importe="14.66" ValorUnitario="14.66" Descripción="NARANJAS" Unidad="KILOS" ClaveUnidad="KGM" Cantidad="1.000000" NoIdentificacion="WAL-1234" ClaveProdServ="10161506">
```

Cabe mencionar también, que, de no asignarse ningún código nuevo, el sistema utilizará el que se encuentra dado de alta, lo que podría resultar en un error al momento de grabar la Addenda y la necesidad de cancelar y capturar la factura nuevamente. Recomendamos que se revisen bien los clientes y códigos que manejarán los artículos con Addenda antes de comenzar a facturar.

--Captura de la Addenda en la factura--

La captura de la Addenda comienza igual que la captura de una factura normal: Abrimos el menú de Ventas y nos dirigimos a la opción de Mantenimiento e impresión. Luego, abrimos la siguiente factura con el botón , el cual nos asignará el número consecutivo.

Seleccionamos al cliente con la Addenda y capturamos los artículos asignados a ese cliente para que entre en efecto la Addenda.



Facturación

Factura

Fecha: 06/08/2019 Serie: NoDocto: 2 Origen

Mantto./Impresión

Adicionales

Exportación

Adic. Exportación

Addenda

Docto. Rel.

Código

Calculadora Mantto. Artículos

Código: 1 Automovil

Divisa: 0 *** NO REGISTRADO *** T.Cambio: 0

Almacén: 1 PRUEBA

UNIDAD: 1.0 Existencia: -1.00

Total

Cliente: 1 Juan Juanin Juanon

Dirección: Domicilio Conocido, Col. Centro

Población: Ciudad Obregón, Cajeme, Sonora, C.P. 85000 R.F.C.: XXXX010101AAA

Vendedor: 1 Promotor 1 Almacén: 1 PRUEBA Cargos: *** No Hay ***

Una vez capturado, localizamos la opción “Addenda” del lado derecho de los datos del cliente y hacemos clic. Esta pestaña nos mostrará un botón con la leyenda “Grabar Addenda” y datos complementarios.



Factura

Fecha: 06/08/2019 Serie: NoDocto: 2 Origen

Mantto./Impresión

Adicionales

Exportación

Adic. Exportación

Addenda

Docto. Rel.

Addenda Wal-Mart

Número Proveedor: 12 Año:

Folio Recibo: Orden Compra: Unidad CEDIS:

Grabar Addenda

Los datos que se muestran en la pantalla corresponden a los datos que nos proporciona la empresa o comercio para efectuar la Addenda y que se pueda subir a su portal para ser válida. Al capturar los datos, podemos hacer clic en el botón “Grabar Addenda” debajo de los datos para guardar los datos capturados. Una vez

